ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NAM HỒNG LĨNH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1167 /QĐ-UBND	*Nam Hồng Lĩnh, ngày 31 tháng 7 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường Nam Hồng Lĩnh

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15, ngày 09/01/2023;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; số 83/2024/NĐ-CP ngày 10/7/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 123/2016/NĐ-CP ngày 01/9/2016 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của bộ, cơ quan ngang bộ đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Nghị định số 101/2020/NĐ-CP ngày 28/8/2020 của Chính phủ; số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17/2/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 3310/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của UBND tỉnh về việc chuyển giao các Trạm Y tế cấp xã và toàn bộ chức năng, nhiệm vụ, nhân sự thuộc lĩnh vực y tế dự phòng, dân số từ các Trung tâm Y tế trực thuộc Sở Y tế về Ủy ban nhân dân cấp xã để thành lập Trạm Y tế cấp xã mới;

Căn cứ Quyết định số 1533/QĐ-SYT ngày 30/12/2025 của Sở Y tế tỉnh Hà Tĩnh về việc chuyển giao viên chức Trạm Y tế cấp xã và viên chức thực hiện nhiệm vụ y tế dự phòng, dân số của các Trung tâm Y tế trực thuộc Sở Y tế quản lý đến công tác tại Trạm Y tế cấp xã mới trực thuộc UBND cấp xã quản lý;

Căn cứ Quyết định số 1721/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân phường Nam Hồng Lĩnh về việc thành lập Trạm Y tế phường Nam Hồng Lĩnh;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, ý kiến thống nhất tại hội nghị lãnh đạo UBND phường và các ban ngành có liên quan ngày 18/7/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường Nam Hồng Lĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng các phòng: Văn hoá - Xã hội; Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Trạm Y tế phường; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 2;
- Các sở: Nội vụ, Y tế (để b/c);
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy phường;
- Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường;
- Trang TTĐT phường;
- Ban Cán sự các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG NAM HỒNG LĨNH TỈNH HÀ TĨNH

Tôn Quang Ngọc

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NAM HỒNG LĨNH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường Nam Hồng Lĩnh

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /7/2026 của Uỷ ban nhân dân phường Nam Hồng Lĩnh)

Chương I
VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG

Điều 1. Vị trí

a) Trạm Y tế phường Nam Hồng Lĩnh (sau đây gọi tắt là Trạm Y tế) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân phường Nam Hồng Lĩnh do ngân sách Nhà nước đảm bảo.

b) Trạm Y tế phường có tư cách pháp nhân, có trụ sở riêng, con dấu riêng, tài khoản riêng. Trạm Y tế phường được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng theo quy định của pháp luật.

Trụ sở chính của Trạm Y tế phường đặt tại Tổ dân phố 5 Nam Hồng, phường Nam Hồng Lĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

c) Trạm Y tế phường chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân lực, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân phường; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Chức năng

a) Trạm Y tế phường có chức năng cung cấp, thực hiện dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật thuộc các lĩnh vực: phòng bệnh; khám bệnh, chữa bệnh; quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em; chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; bảo trợ xã hội; dân số; an toàn thực phẩm; dược; thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

b) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân phường giao theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương.

Chương II
NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn chung

a) Hằng năm, Trạm Y tế xây dựng kế hoạch hoạt động và kế hoạch số lượng người làm việc, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định của pháp luật.

b) Tham mưu Ủy ban nhân dân phường trong công tác y tế, đảm bảo chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên. Tham gia các hoạt động chuyên môn nghiệp vụ do cơ quan cấp trên tổ chức. Tổ chức hoạt động thi đua khen thưởng theo quy định của pháp luật.

c) Quản lý, sử dụng viên chức, người lao động, tài sản, ngân sách; thực hiện chính sách đối với viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

d) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn khác theo phân cấp, ủy quyền, phân định thẩm quyền của cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể

1. Về phòng bệnh và nâng cao sức khỏe cộng đồng

a) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS: giám sát, sàng lọc, phát hiện sớm người mắc bệnh; tiêm chủng phòng bệnh, điều trị dự phòng; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, xử lý, khắc phục hậu quả của dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống yếu tố nguy cơ làm phát sinh, lây lan dịch, bệnh theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống bệnh không lây nhiễm: giám sát, kiểm soát và phòng, chống các yếu tố nguy cơ; giám sát, sàng lọc phát hiện, quản lý, tư vấn, theo dõi, chăm sóc sức khỏe các đối tượng nguy cơ và người mắc bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng; triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh không lây nhiễm theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật về dinh dưỡng cộng đồng; y tế trường học; giám sát chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt; vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích tại cộng đồng theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn bảo vệ môi trường, sức khỏe môi trường, vệ sinh trong mai táng, hỏa táng đối với các trường hợp chết do dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia và các yếu tố nguy cơ có hại cho sức khỏe theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện quản lý các bệnh truyền nhiễm và HIV/AIDS, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

2. Về khám bệnh, chữa bệnh

a) Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu các trường hợp cấp cứu, tai nạn, tình trạng khẩn cấp xảy ra trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện nhiệm vụ của cấp khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và phục hồi chức năng cho người bệnh theo phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện quản lý, theo dõi, cấp thuốc, điều trị ngoại trú cho người mắc bệnh mạn tính trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại; ứng dụng, kế thừa và phát triển bài thuốc, bảo tồn cây thuốc, động vật làm thuốc tại địa phương theo quy định của pháp luật;

e) Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh, tật cho nhân dân trên địa bàn khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật; thực hiện sơ tuyển sức khỏe nghĩa vụ quân sự và tham gia khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện quản lý, điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế, điều trị nghiện các chất khác và điều trị HIV/AIDS theo quy định của pháp luật;

h) Tổ chức thực hiện các hoạt động phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng cho người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính theo quy định của pháp luật.

3. Về bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em, chăm sóc sức khỏe sinh sản

a) Quản lý thai, đỡ đẻ thường theo phạm vi hoạt động chuyên môn đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng bà mẹ, trẻ sơ sinh và trẻ em; chăm sóc sức khỏe sinh sản theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

4. Về an toàn thực phẩm

a) Thực hiện các hoạt động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; phối hợp điều tra, truy xuất, giám sát, xử lý và khắc phục các sự cố về thực phẩm, các vụ ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm; giám sát mối nguy cơ ô nhiễm thực phẩm trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, giám sát bảo đảm an toàn thực phẩm đối với loại hình thức ăn đường phố; phối hợp hướng dẫn, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

5. Về dân số

a) Tư vấn sức khỏe trước khi kết hôn; tư vấn về sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; tư vấn kế hoạch hóa gia đình, các biện pháp phòng tránh vô sinh tại cộng đồng và tư vấn về các dịch vụ dân số khác theo quy định của pháp luật;

b) Tổ chức khám sức khỏe trước khi kết hôn; cung cấp dịch vụ kế hoạch hóa gia đình theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp liên ngành trong triển khai thực hiện các hoạt động về công tác dân số; duy trì mức sinh thay thế; giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh, nâng cao chất lượng dân số và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi thích ứng với già hóa dân số trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

6. Về bảo trợ xã hội

a) Cung cấp dịch vụ công tác xã hội: tiếp nhận, sàng lọc, đánh giá nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, nạn nhân bị mua bán, bạo lực, người có rối nhiễu tâm trí hoặc rối loạn tâm thần; tư vấn, hỗ trợ tâm lý, kết nối chuyển gửi đến các cơ sở, tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật;

b) Quản lý trường hợp, theo dõi, giám sát và can thiệp tại cộng đồng; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân và mạng lưới cộng tác viên công tác xã hội tại cộng đồng để triển khai các hoạt động công tác xã hội theo quy định của pháp luật.

7. Về quản lý, cung ứng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế

a) Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, thực hiện việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý theo quy định của pháp luật.

8. Về truyền thông, giáo dục sức khỏe

a) Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về y tế;

b) Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe; cung cấp thông tin liên quan đến dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dân số, bảo trợ xã hội và các thông tin khác thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện lập, quản lý hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

10. Triển khai các gói dịch vụ y tế cơ bản theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các hoạt động trong phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa và đáp ứng tình trạng khẩn cấp về y tế.

12. Phối hợp, hỗ trợ về chuyên môn y tế đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn; hướng dẫn về chuyên môn, hoạt động đối với đội ngũ nhân viên y tế tổ dân phố, cộng tác viên dân số, cộng tác viên bảo vệ trẻ em và cộng tác viên công tác xã hội trên địa bàn.

13. Đào tạo, bồi dưỡng nhân lực y tế

a) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

b) Tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế tổ dân phố, cộng tác viên dân số và các đối tượng khác theo quy định của cấp có thẩm quyền.

14. Tham gia các dự án, chương trình thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện kết hợp quân - dân y theo đặc điểm, tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

15. Thực hiện ký hợp đồng với cơ quan bảo hiểm xã hội để tổ chức khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

16. Thực hiện các nhiệm vụ về quản lý chất lượng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ; ứng dụng phát triển khoa học kỹ thuật trong hoạt động chuyên môn; hợp tác quốc tế theo tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

17. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo; xây dựng, tổng hợp, cung cấp thông tin cơ sở dữ liệu về y tế theo quy định của pháp luật.

18. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số phục vụ hoạt động chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

19. Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng hàng hóa phục vụ hoạt động chuyên môn và hoạt động thường xuyên của Trạm Y tế.

20. Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, thiết bị, nhân lực, tài chính và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

21. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, các quy định chuyên môn về lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

22. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

23. Nhiệm vụ theo từng lĩnh vực của các điểm trạm:

a) Điểm Y tế Đậu Liêu (thuộc Trạm Y tế phường Nam hồng Lĩnh): Thực hiện các chức năng nhiệm vụ như Trạm Y tế, có thực hiện khám bệnh, chữa bệnh, cấp thuốc bảo hiểm y tế. Phòng bệnh, quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; Bảo vệ, chăm sóc bà mẹ trẻ em; Chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; Bảo trợ xã hội; Dân số; An toàn thực phẩm; Dược, thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

b) Điểm Y tế Thuận Lộc (thuộc Trạm Y tế phường Nam Hồng Lĩnh): Thực hiện các chức năng nhiệm vụ như Trạm Y tế, có thực hiện khám bệnh, chữa bệnh, cấp thuốc bảo hiểm y tế. Phòng bệnh, quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; Bảo vệ, chăm sóc bà mẹ trẻ em; Chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; Bảo trợ

xã hội; Dân số; An toàn thực phẩm; Dược, thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

Chương III
TỔ CHỨC VÀ BIÊN CHẾ

Điều 5. Tổ chức bộ máy và biên chế

1. Trạm Y tế có Giám đốc và các Phó Giám đốc (số lượng cấp phó được thực hiện theo quy định hiện hành).

Giám đốc là người đứng đầu Trạm Y tế, có trách nhiệm quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động của Trạm Y tế, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trạm Y tế.

Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc chỉ đạo một số lĩnh vực công tác do Giám đốc phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về một số lĩnh vực được phân công phụ trách.

Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trạm Y tế phường thực hiện theo quy định pháp luật.

2. Các tổ chức thuộc Trạm Y tế:

(1) Phòng Hành chính tổng hợp - Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội, dược, thiết bị y tế.

(2) Khoa Phòng bệnh, an toàn thực phẩm, khám chữa bệnh – Cận lâm sàng

(3) Hai điểm Y tế: Điểm y tế Đậu Liêu và Điểm y tế Thuận Lộc.

Giám đốc Trạm Y tế phân công nhiệm vụ các khoa, phòng, bộ phận đảm bảo theo quy định.

3. Biên chế viên chức Trạm Y tế phường thực hiện theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt và nằm trong tổng biên chế viên chức, số lượng người làm việc của Ủy ban nhân dân phường được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt hàng năm.

Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Trạm Y tế phường:

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, xây dựng Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế khen thưởng của Trạm Y tế phù hợp với các quy định của pháp luật để tổ chức thực hiện có hiệu quả.

b) Căn cứ các văn bản quy định về vị trí việc làm, cơ cấu tổ chức, căn cứ thực tiễn của nhiệm vụ của đơn vị, phân công, bố trí, sắp xếp hợp lý đội ngũ viên

chức phù hợp chuyên môn để hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

c) Xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án tự chủ của Trạm Y tế theo quy định.

d) Triển khai thực hiện toàn bộ hoặc một phần chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế cấp phường tại các điểm trạm, bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế cho người dân.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc vướng mắc, nội dung không phù hợp cần sửa đổi, bổ sung thì Trạm Y tế phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thống nhất trình Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định./.

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG